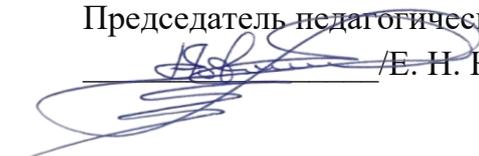


**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании педагогического совета  
МБОУ СОШ № 2 п. Новошахтинский  
Протокол № 1 от 31.08.2020 года

Председатель педагогического совета

 /Е. Н. Новосельцева/

**ВВЕДЕНО**

в действие приказом директора  
МБОУ СОШ № 2 п. Новошахтинский  
от 01 сентября 2020 года № 96/4

Директор МБОУ СОШ № 2

п. Новошахтинский

 /Е. Н. Новосельцева/

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке обеспечения обучающихся  
МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский»  
бесплатным молоком

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке обеспечения обучающихся МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский» бесплатным молоком (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Приморского края от 23 ноября 2018 года № 388-КЗ «Об обеспечении бесплатным питанием детей, обучающихся в государственных (краевых) и муниципальных общеобразовательных организациях приморского края».

1.2. Положение устанавливает порядок обеспечения обучающихся МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский» бесплатным молоком.

## 2. Организационные принципы

2.1. Молоко приобретает образовательным учреждением самостоятельно за счет средств субвенции, предоставляемой муниципальным образованиям Приморского края из краевого бюджета, для обеспечения молоком обучающихся в общеобразовательных организациях.

2.2. Определение поставщика (поставщиков) осуществляется в соответствии с требованиями и в порядке, определенными федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.3. Бесплатным молоком обеспечиваются все обучающиеся 1-4-х классов включительно.

2.4. Обучающиеся в 1-4-х классах включительно дополнительно к бесплатному питанию, предусмотренному частью 1 статьи 2 Закона Приморского края от 23 ноября 2018 года № 388-КЗ «Об обеспечении бесплатным питанием детей, обучающихся в государственных (краевых) и муниципальных общеобразовательных организациях приморского края», обеспечиваются **один раз в день в период учебного процесса** бесплатным молоком объемом не менее 200 мл. на одного ребенка.

2.5. Молоко должно соответствовать требованиям ГОСТ 32252-2013 «Молоко питьевое для питания детей дошкольного и школьного возраста».

2.6. На молоко распространяется СанПиН 2.4.5.2409-08» Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования.

2.7. Молоко хранится в специальном холодильном шкафу, температура в котором соответствует нормам хранения данной продукции.

Ответственность за хранение молока несет организатор питания в образовательном учреждении.

**2.8.** При наличии медицинских противопоказаний по употреблению молока или его непереносимости, родителям (законным представителям) необходимо предоставить письменное заявление на имя директора образовательного учреждения с отказом в получении молока по имеющимся медицинским показаниям (без предоставления медицинской справки).

**2.9.** При отказе от приема молока родителям (законным представителям) необходимо предоставить письменное заявление на имя директора образовательного учреждения.

**2.10.** Организатор питания в образовательном учреждении осуществляет передачу молока родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому 1 раз в месяц согласно количеству учебных дней в месяце, кроме выходных, праздничных и каникулярных дней, с записью в специальном журнале под роспись.

### **3. Условия обеспечения молоком**

**3.1.** Бесплатное обеспечение молоком обучающихся 1-4-х классов осуществляется **по месту учебы** в течение учебного года **один раз в день**, исключая дни школьных каникул, выходные и праздничные дни с учетом фактического количества обучающихся в данный учебный день, по сведениям классного руководителя.

**3.2.** Бесплатное обеспечение молоком проводится в качестве дополнительного питания обучающихся, но не заменяет обязательное горячее питание обучающихся.

**3.3.** Прием молока обучающимися 1-4-х классов осуществляется в школьной столовой образовательного учреждения, для исключения санитарно-гигиенических рисков. Молоко, разлитое в стеклянные кружки (стаканы), из школьной столовой не выносится.

**3.4.** Молоко употребляется обучающимися 1-4-х классов в отдельный прием пищи, на перемене, согласно утвержденному графику питания.

**3.5.** Выдача молока на дом не производится.

**3.6.** Замена выдачи молока денежной компенсацией либо иными продуктами питания не допускается.

**3.7.** В день отсутствия обучающегося в школе выдача молока за пропущенный день не производится.

#### **4. Контроль за организацией обеспечения молоком**

**4.1.** Ответственными за организацию бесплатным обеспечением молока в школьной столовой являются классные руководители 1-4-х классов.

**4.2.** Классные руководители 1-4-х классов несут ответственность за ведение записей в отчетной документации. Отчетным документом, подтверждающим получение обучающимся бесплатного молока, является электронный журнал и табель посещаемости обучающегося.

**4.3.** Классные руководители 1-4-х классов проводят разъяснительную работу с обучающимися, родителями (законными представителями) о пользе молока – систематическое употребление молока несет наиболее положительный эффект для укрепления здоровья ребенка.

**4.4.** Классные руководители 1-4-х классов обязаны ознакомить родителей (законных представителе) с Положением о порядке обеспечения обучающихся МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский» бесплатным молоком.

**4.5.** Ответственное лицо за организацию питания в образовательном учреждении осуществляет контроль за деятельностью классных руководителей 1-4-х классов.

**4.6.** Общий контроль за обеспечением обучающихся МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский» бесплатным молоком осуществляет директор образовательного учреждения.

