

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 п. НОВОШАХТИНСКИЙ»  
МИХАЙЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

п. Новошахтинский

«14» марта 2022 года

**ПРОТОКОЛ № 1**

**Заседания родительского комитета в рамках государственной программы  
Российской Федерации «Развитие образования»**

**Присутствовали:**

1. Бирюк Ольга Владимировна – председатель родительского комитета
2. Нигматдянова Екатерина Николаевна – член родительского комитета
3. Савлюк Екатерина Геннадьевна – член родительского комитета
4. Шамова Наталья Александровна – член родительского комитета
5. Суворина Екатерина Викторовна – член родительского комитета
6. Бедарева Виктория Викторовна – член родительского комитета
7. Муравьева Ирина Васильевна – заместитель директора школы по воспитательной работе
8. Мандрика Наталья Вадимовна – заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе

**Приглашенные:**

1. Сташко Екатерина Алексеевна – депутат муниципального комитета Новошахтинского городского поселения
2. Председатель и члены Ученического совета школы

**Повестка:**

1. О согласовании состава родительского комитета в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».
2. Обсуждение проекта дизайнерского решения в рамках программы по модернизации школьных систем образования
3. Обсуждение перечня приобретаемого оборудования и финансовое сопровождение проекта.

**Ход заседания:**

1. По первому вопросу слушали Новосельцеву Евгению Николаевну, директора МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский, которая ознакомила присутствующих с приказом о создании родительского комитета с привлечением работников школы для общественного обсуждения мероприятий в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», о возможностях этой программы,

о возможных результатах ее реализации и предложила согласовать состав родительского комитета в рамках указанной программы.

**Решили:** согласовать состав родительского комитета по модернизации школьных систем образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

2. По второму вопросу слушали Бирюк Ольгу Владимировну, председателя родительского комитета школы. Она познакомила присутствующих с проектами дизайнерских решений по ремонту и оформлению кабинета для РобоЛаборатории «LegoLand» и школьной библиотеки для создания информационно-библиотечного центра. Прошло обсуждение и состоялся выбор варианта оформления для РобоЛаборатории «LegoLand» и информационно-библиотечного центра.

**Решили:** утвердить проекты дизайнерских решений по оформлению РобоЛаборатории «LegoLand» и информационно-библиотечного центра.

3. По третьему вопросу слушали Новосельцеву Евгению Николаевну, директора МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский, которая ознакомила присутствующих с приказом министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2021 года № 590 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения, необходимых при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий, предусмотренных подпунктом «г» пункта 5 приложения № 3 к государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» и подпунктом «б» пункта 8 приложения № 27 к государственной программе Российской Федерации «Развитие образования», критериев его формирования и требований к функциональному оснащению общеобразовательных организаций, а также определении норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания», предложила рассмотреть рекомендованный список оборудования для модернизации школьных систем образования и рассказала о финансовом сопровождении проекта по модернизации школьных систем образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

**Решили:** Ознакомиться с приказом министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2021 года № 590, проработать перечень средств обучения и воспитания, выбрать необходимое оборудование для РобоЛаборатории «LegoLand» и информационно-библиотечного центра.

Председатель \_\_\_\_\_ /О. В. Бирюк/

Секретарь \_\_\_\_\_ /Н. А. Шамова/